

«Утверждаю»

Директор



Мереломова М.Н.

Режим работы

МОУ Маловасилевская средняя общеобразовательная школа

1. Вход учеников в здание школы – 08.00.
2. Учебный день начинается с дежурства по школе в 08.10.
3. Начало занятий для 9,10,11 классов с 0 урока 08.15 - 08.55; для 2-8 классов
с 1 урока - 09. – 09.40 – перемена 15 минут
Завтрак
2 урок – 09.55 – 10.35 – перемена 10 минут
3 урок – 10.45 – 11.25 – перемена 15 минут
Обед - 5-11 классы
4 урок – 11.40 – 12.20 – перемена 15 минут
Обед – 1-4 классы
5 урок – 12.35 – 13.15 - перемена 10 минут
6 урок – 13.25 – 14.05 – перемена 5 минут
4. Классные руководители и дежурные педагогические работники во время перемен обеспечивают дисциплину обучающихся, несут ответственность за поведение детей.
5. Определить посты обучающихся дежурного класса по школе:
 - Пост № 1 – I этаж, центральный вход, раздевалка, у столовой, у входной двери в спортзал, рекреация, у методического кабинета, краеведческого музея, комнаты Боевой славы;
 - Пост № 2 – II этаж – от кабинета географии, актового зала до ИЦШ;
 - Пост № 3 – I и II этажи пристройки (кабинет музыки, истории, технологии, кабинеты начальных классов II этаж).
6. Вменить в обязанности дежурного класса обеспечение дисциплины обучающихся, поддержание нормального санитарного состояния, сохранность школьного имущества. Дежурство обучающихся организовано еженедельно с понедельника по пятницу (до 15.00). Подведение итогов дежурства класса производится на общешкольной линейке.

7. Уборка учебных классов, спортзала, рекреации и коридоров производится ежедневно с 14.00, закрепленных участков территории школьного двора – по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 недели. Генеральную уборку производить каждую пятницу, в столовой и пищеблоке дополнительно на каникулах.
8. Время работы каждого учителя – за 15 минут до начала учебных занятий.
9. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков, в том числе – на различные мероприятия (соревнования, репетиции) без разрешения администрации школы.
10. Работа спортивных секций, кружков, ГПД, внеурочных занятий, ИЦШ допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.
11. Внеклассные мероприятия проводятся в соответствии с годовым планом утвержденным директором школы.
12. В каждом кабинете закрепить за обучающимися рабочее место с целью бережного отношения к школьному имуществу.
13. Не допускать к учебным занятиям обучающихся в верхней одежде, нарушающих Положение о единой школьной форме, без сменной обуви (при соблюдении нормального температурного режима).
14. За сохранность учебного кабинета, за сохранность школьного имущества заведующий учебным кабинетом (учитель-предметник) несёт ответственность в соответствии с законодательством РФ.